Remote Wake Pro 管理者マニュアル

本製品は、Advanced IP Scanner(フリーソフト)で、WOL のテストを行ったお客様のみに販売しております。

1.Advanced IP Scanner で WOL を実行する方法

1. Advanced IP Scanner を起動します。



2. 「スキャン」をクリック

Advanced IP	Scanner (V) 設定(S) Aルブル				
スキャン					
92.168.2.1-254					例: 192.168.0
結果お気にと	10				
状能	名前	IP	製造社	ΜΑζϔϜνλ	コメント

3. 対象の PC が表示されたらその PC の電源を切ったあと、右クリック > 「詳細」 > 「Wake On LAN」を クリック

Z Advanced IP Scanner				
ファイル(F) ビュー(V) 設定(S) ヘルプ(H)				
D スキャン II 🗜 ⊊ 🖫 🚍				
192.168.2.1-254				例: 192.168.0.1-100, 192.
結果 お気に入り				
代態 名前	IP	製造社	ΜΑCアドレス	אראב
PC306-KZM	92.168.2.12 検索 Radmin ツール コピー 再スキャン 名前を付けて保存	:		
	お気に入りに過加 名前の変更 <u>コメントを編集</u> 詳細	Wake-On-LAN シャットダウン… シャットダウンを:	」 中断する	

・Advanced IP Scannerの「スキャン」でヒットしない場合、当社の Remote Wake Pro もその PC を見つ けることができないので、WOL を実行することはできません。

・Advanced IP Scanner で電源を起動できない場合、当社の Remote Wake Pro は電源を投入する ことはできません。

・Wake On LAN の設定方法は、各メーカーにお問い合わせください。

2. 管理画面から WOL のターゲットとなる PC を追加

1. 専用サイトにアクセスして、各項目を入力します。

(サイトの URL はご購入のお客様またはデモ機をお借りのお客様のみご提供)

0	× +
← → C 🔒	企業コード
RemoteWakePr	o by Green Works
Company Code:	yoshida-shoji ユーザーID
User ID:	administrator
PW:	
Login	パスワード

2. 「PC List」を選びます



3. [Create A PC]をクリック



4. 各項目入力して、最後に「Register」をクリックします。

(MAC アドレスは小文字でお願いします。)

RemoteWakePro by Green Works

Top Back PC Registor

PC No (001~250)	001
Whose PC	経理田中のパソコン
MAC Address	00:11:22:33:44:55:6f

Register

5.「Back」をクリックして、上記を繰り返して PC を追加します。

RemoteWakePro by Green Works					
Top PC List					
Create A PC					
PC No (001~250)	Whose PC	Function	Edit / Delete		
001	経理田中のパソコン	ON	Edit		
002	人事山田のパソコン	ON	Edit		
003	経理森田のパソコン	ON	Edit		
004	社長のパソコン	ON	Edit		
005	ファイルサーバー	ON	Edit		
006	DNSサーバー	ON	Edit		
007	会議室のPC	ON	Edit		
008	共有PC	ON	Edit		
009	経理伝票用PC	ON	Edit		

登録が終わったら「ON」を押してテストしてください。起動に成功したらあとは「誰がどの PC の電源を入れる か」を設定したら完了です。



1.「User Management」をクリック



2.「Create A User」をクリック

RemoteWakePro by Green Works						
Cop						
User List Create A User						
User List <u>Create A User</u> User Type	User ID	User Name	Edit / Delete	1		

3. 必要事項を入力して、最後に「Register」をクリック

(一般ユーザーは Everyone にします。)

RemoteWakePro by Green Works					
<u>Top</u> <u>Ba</u> New Us	c <u>k</u> er				
User ID	tanaka				
User Name	田中				
PW	12345678				
User Type	Everyone 🗸				
	Register				

4. ユーザーを対象の PC と紐づけして完了です。ユーザー一覧から「Edit」をクリックすると下記の画面になりま

す。前述で追加した PC が User PC List のプルダウンに表示されます。選択して「Add」をクリックして完了で

す。

Remote	WakeF	ro by Green Wor	'ks	
<u>Top Bac</u> User Da	<u>ek</u> ta			
User ID	morita		רא וויד	さいで発生して
User Name 森田		5,009		
PW	2W 12345678		"Add"をクリック	
User PC 003(経理編	Ul List 森田のパ	Delete レコン) マ Add		
PC No (0	01~250)	Whose PC	Delete	
003		経理森田のパソコン	Delete	